



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต โทรศัพท์ ๐-๔๔๐๔-๔๗๐๙

ที่ ๑๖๖๐๑/๑๒

วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ - ๒  
(รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ พระราชบัญญัติสถาบันและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับทำให้การปฏิบัติราชการมีความชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้คุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร การรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ การขอขั้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บรายได้ การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร เป็นต้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภายใต้องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงการบริการให้สอดคล้องกับผู้มารับบริการและสามารถวางแผนการบริการในด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิผล รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของประชาชนมากที่สุด โดยได้ร่วบรวมสถิติผู้มารับบริการในด้านต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (รอบ ๖ เดือน) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ โดยแยกประเภทหุ้นรับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ แบบ Walk-in และผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-service ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ พร้อมเผยแพร่ข้อมูลนี้ผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานสรุปข้อมูลสถิติฯ ที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

### ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การรายงานสถิติของผู้ที่มาใช้บริการงานในด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ที่ได้รับการช่วยเหลือแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน และใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการทำงานในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูล นำมาประมวลผลในการตัดสินใจ เกิดการพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวสุรีย์ โคตรสีภูมิ)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

- ที่ประชุม

(นางสาวบุษรา ดังก้อง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต.....

(นางสาวบุษรา ดังก้อง)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต.....

(นายนิธินันท์ เมืองพูม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

รายงานชื่อผู้อนุมัติการให้บริการประจำเดือน (Walk-in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
 รอบ ๑ เดือน "ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๓)  
 องค์กรบริหารส่วนตำบลคุ้งตะเภา จังหวัดอุตรดิตถ์

ประณีตทางบริการ	จำนวนผู้รับบริการ (ราย)						หน่วยงาน รับผิดชอบ
	ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ก.ค.๖๘	ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙	มี.ค.๖๙	
จ้าไม่ให้บริการชั่วโมงเช้าตั้งแต่ ๗.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น.	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
จ้าไม่ยอมรับรองราชการร่วมกับเรียน/รือเท่าที่	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
จ้าบ่อของบ้านและบ้านสาธารณะโดย	-	๓	-	-	๓	-	สำนักปลัด
การขอใช้ห้องน้ำในเพลิงไหม้ที่อยู่ใกล้เคียงที่สุด	๔	๔	๑๕	๔๗	๔	-	สำนักปลัด
การขอใช้ห้องน้ำในเพลิงไหม้ที่อยู่ใกล้เคียงที่สุด	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
การขอใช้ห้องน้ำในเพลิงไหม้ที่อยู่ใกล้เคียงที่สุด	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
การลักหลังเบี้ยนาเงะเพลิงไหม้ที่อยู่ใกล้เคียงที่สุด	-	-	-	-	๖	-	สำนักปลัด
การจดทะเบียนได้	๑	๔	๓	๓	๔	-	สำนักปลัด
จดทะเบียนภาษี	-	-	๓	๓	-	๑	สำนักปลัด
การขออนุญาตออกตั้งครึ่งแม่เป็ด/ตั้งตูนตามคาด	-	-	-	-	-	-	กองช่าง
การขออนุญาตออกตั้งครึ่งแม่เป็ด/ตั้งตูนตามคาด	-	-	-	-	-	-	กองช่าง
การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	๖	-	กองช่าง
การอนุญาต ๗๘ พ.ร.บ. ติดขุนได้	-	-	-	-	-	๑	กองช่าง
งานบริการซ่อมแซม/ติดตั้ง/ถ่าย (ระบบบำบัดระบายน้ำเสีย)	-	-	-	-	๖	-	กองช่าง
งานซ่อมแซมไฟฟ้าคอมมูทริฟิกและการติดตั้ง	-	-	-	-	-	-	กองช่าง
การให้ความช่วยเหลือปั๊มน้ำและสบายน้ำบ่อตื้น (ดูบานกรงษ์ตระกูลสัตต์/ประมงฯ)	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
การให้กู้เงินของบ้านคุ้งกระแซก กิจจะฯ	-	-	-	-	-	๑๐	สำนักปลัด
การรับสมัครนักเรียนเพื่อเรียนในนิสิตมหาลัยสังกัด อบต.รุ่มจิต	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
งานต้นสังกัด (การรับรองน้ำที่ดูแลสืบทอดของ ๗๗๗)	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
อันฯ (เรื่องกิจสุรัตน์รับทราบ)	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด

(นางสาวบุญทิพย์ ตั้งก่ออ)

ผู้อำนวยการศูนย์บุคลิกภาพ

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน (E-services) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
 รอบ ๖ เดือน ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)  
 องค์กรบริหารส่วนตำบลร่วมกัน อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

ประเภทงานบริการ	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)						หน่วยงาน รับผิดชอบ
	ต.ค.-ธ.ค.	พ.ย.-ม.ค.	ธ.ค.-ม.ค.	ม.ค.-ก.พ.	ก.พ.-มี.ค.	รวม	
ช่องทางร้องเรียนและการปรับปรุงงานบุคคล	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
แบบฟอร์มขอรับคำแนะนำช่วยเหลือของประชาชน	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
ระบบปัญญาความรู้ทั่วไปของบุคคลบริโภค	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
แบบฟอร์มรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
แบบฟอร์มขอติดตั้นไม้และจัดตั้งกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
แบบฟอร์มขอรับบริการรับเชื้อ	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
แบบฟอร์มขอซื้อขายพืชโภคภัยเพื่อศาสรณะ	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
จองคิวออนไลน์เพื่อเข้ารับบริการจากหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด

(นางสาวบุญรักษา ตั้งก้อง)  
 ผู้อำนวยการ  
 หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวบุญรักษา ตั้งก้อง)  
 หัวหน้าสำนักปลัด