

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566

วัน ศุกร์ ที่ 12 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

-
- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
.....
- ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม
รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 1
ประจำปี พ.ศ.2566 วัน พุธ ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566
- ระเบียบวาระที่ 3 กระทุ้งถาม
.....
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
.....
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่
- 5.1 พิจารณาคัดเลือกเลขานุการสภา อบต.ร่วมจิต
 - 5.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2566
 - 5.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ 5
ตำบลร่วมจิต ที่ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2566
(กองช่าง)
 - 5.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวด
รายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (สำนักปลัด)
 - 5.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวด
รายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองช่าง)
 - 5.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวด
รายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองคลัง)
- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
- ๖.๑ แจ้งการดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1
ประกาศใช้ วันที่ 20 มกราคม 2566

๒๕-๕๖๖ ๒๕๖๖

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว
เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

เลขานุการสภาฯ

ตรวจสอบตามข้อ 25 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว ให้เลขานุการสภาตรวจสอบรายชื่อผู้มาประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 56 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 “การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม” ซึ่งขณะนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตมาจำนวน 8 ท่าน ครบองค์ประชุมแล้ว เนื่องจากถึงกำหนดเวลาการประชุมแล้ว และสมาชิกมาเกินกึ่งหนึ่งถือว่าครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต กราบพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 ต่อไปขอเรียนเชิญค่ะ

ประธานสภาฯ

(กราบพระรัตนตรัย แล้วกลับมา ณ ที่นั่ง) ขอบคุณครับ เชิญนั่งครับ กระผมขออ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ประกาศที่ 1 เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566

ตาม ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.2566 และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป (พ.ศ.2567) ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 โดยกำหนดให้เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 ในระหว่างวันที่ 1 – 15 พฤษภาคม 2566 จำนวน 15 วัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ประกอบข้อ 22 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2)พ.ศ.2554 จึงขอเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 โดยมีกำหนดไม่เกิน 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 – 15 พฤษภาคม 2566 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

นส. สหเดช ไชยกุล

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ลงนามโดยนายเงิน ใจยาเปียงแก้ว
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

**ประกาศเรื่องที่ 2 เรื่อง การนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต
สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566**

ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เรื่อง เรียกประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 ลงวันที่ 9
พฤษภาคม 2566 มีมติเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต มีกำหนด 15
วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 15 พฤษภาคม 2566 นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ
สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ
23 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 จึงขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 ในวันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม
พ.ศ.2566 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต อำเภอ
ท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ 9
พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ลงนามโดยนายเงิน ใจยาเปียงแก้ว ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ประธานสภา ฯ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต มีความจำเป็นต้องเปิดประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อพิจารณาให้
ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ตามที่
ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตเสนอญัตติ อีกทั้ง ขอรื้อราชการงานอื่นๆ ใน
กิจการงานของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต และเลือกเลขานุการสภาฯ แทน
ตำแหน่งที่ว่าง จึงขอเปิดประชุมสภาฯ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม
ตามลำดับต่อไป

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลร่วมจิต และผู้มีเกียรติที่เคารพ ในการประชุมครั้งนี้มีวาระการประชุมปกติรวม 6
วาระ ดังนี้

- | | |
|------------------|-----------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ 1 | เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม |
| ระเบียบวาระที่ 2 | รับรองรายงานการประชุม |

น.ส. ลอณ ทิมทอง

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2566
วัน พุธ ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

ระเบียบวาระที่ 3 กระทั้ถาม
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณา
แล้วเสร็จ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 พิจารณาคัดเลือกเลขานุการสภา อบต.ร่วมจิต

5.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปี 2566

5.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงโครงการ
ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ 5 ตำบลร่วมจิต ที่ได้พิจารณา
ให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2566 (กองช่าง)

5.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการ
ใหม่ (สำนักปลัด)

5.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการ
ใหม่ (กองช่าง)

5.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการ
ใหม่ (กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 แจ้งการดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) แก่ไขครั้งที่ 1 ประกาศใช้ วันที่ 20
มกราคม 2566

ซึ่งจะพิจารณาจากระเบียบวาระที่ 1 ไปจนถึงระเบียบวาระที่ 6 รายละเอียด
ตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว ในโอกาสนี้กระผมขอเปิดประชุมและเข้าสู่
ระเบียบวาระการประชุมตามลำดับต่อไป

นส. ศิวิน วัฒน

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ

มีเรื่องแจ้งที่ประชุมรับทราบ

- รมรungskให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

ในวันนี้มีระเบียบวาระในการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ

ขอเชิญปลัด อบต. ชี้แจงข้อกฎหมายเกี่ยวกับการรับรองรายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2566 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 33 “รายงานการประชุมสภาทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วทำขึ้น อย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น” จึงขอให้สมาชิก องค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านพิจารณารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2566 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 ซึ่งได้ผ่านการตรวจของท่าน ประธานสภาฯ และคณะกรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม โดยได้แนบไปพร้อมกับหนังสือเรียกประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 ที่ ส่งให้ทุกท่าน ไปแล้วนั้น

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ในการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต สมัยสามัญ 1 ประจำปี พ.ศ.2566 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 ด้วยการยกมือ เห็นชอบจำนวน...7...เสียง ไม่เห็นชอบ.....-เสียง งดออกเสียง.....-.....เสียง (รวมประธานสภา)

๗๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ 3

กระทู้ถาม

ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญ เลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้ สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตได้ทราบ

เลขาธิการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

ข้อ 87 “การกระทู้ถาม คือคำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถาม
ผู้บริหารเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหาร”

ข้อ 88 “กระทู้ถาม มี 2 ประเภท คือ

(1) กระทู้ถามทั่วไป

(2) กระทู้ถามด่วน”

โดยห้ามกระทู้ถามที่มีลักษณะต่าง ๆ โดยให้สมาชิกดูตามระเบียบฯ ข้อ 90 สำหรับ
ระยะเวลาการตั้งกระทู้ถามทั่วไป ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาฯ ซึ่ง
ประธานสภาฯ ต้องจัดส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหารฯ เตรียมตอบและบรรจุในระเบียบ
วาระภายใน 7 วันนับแต่วันที่ส่งกระทู้ไปยังผู้บริหารฯ ทราบ (ข้อ 91, 92, 95)

การตั้งกระทู้ถามด่วน ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาฯ และ
ให้ประธานสภาฯ รีบจัดส่งกระทู้ถามนั้นไปยังผู้บริหารฯ เพื่อเตรียมตอบและให้แจ้งไป
ด้วยว่าได้กำหนดจะให้ผู้ตั้งกระทู้ถาม ถามกระทู้เรื่องนั้นในการประชุมครั้งใด (ข้อ 93
และ 94)

ปลัด อบต.

จากการตรวจสอบไม่มีสมาชิกท่านใด ตั้งกระทู้ถามทั่วไปและตั้งกระทู้ถามด่วน

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ตั้งกระทู้ถามทั่วไปและกระทู้ถามด่วน ขอมติที่ประชุมให้
ผ่านวาระนี้ไป

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ผ่านวาระที่ 3 ด้วยการยกมือ เห็นชอบจำนวน...7...เสียง ไม่
เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง.....-.....เสียง (รวมประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องที่เสนอใหม่

๕๕.๑๖.๑๗ ไม่ลง

5.1 พิจารณาคัดเลือกเลขานุการสภา อบต.ร่วมจิต

ประธาน

เนื่องจากท่านปลัด อบต. นางคุณากรณ์ อยู่บาง ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งปลัด อบต.น้ำหมัน แต่ยังมาช่วยปฏิบัติราชการที่ อบต.ร่วมจิตอยู่ ก่อนจะดำเนินการเลือก เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เชิญท่านปลัด อบต.น้ำหมัน ช่วยปฏิบัติ ราชการ ปลัด อบต.ร่วมจิต ชี้แจงข้อกฎหมาย

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาบังคับใช้โดย อนุโลม

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นหรือ เลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่ง คน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ อันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นตาม วรรคหนึ่ง ให้หมายความว่าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

ข้อ ๑๙ เลขานุการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือ แนวทาง ปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภา ท้องถิ่น

(๓) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น

(๔) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่

(๕) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

(๖) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ ต่อเมื่อได้รับ อนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น

(๗) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง

(๘) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น

ขล. ศาสตราจารย์

(๙) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกระทกกิจการอื่นตามที่
ประธานสภา ท้องถิ่นมอบหมาย

ประธาน

ตามที่ท่านปลัดฯได้ชี้แจงข้อกฎหมาย จะดำเนินการเลือกเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตต่อไป ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมเป็น
เลขานุการสภาต่อไป

ส.อบต.หมู่ที่ 6

ดิฉันนางสาวศิริประภา ผัดเมือง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6 ขอเสนอ
นางสาวสังเวียน โนมาศ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 เป็นเลขานุการสภาฯค่ะ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภารับรองหรือไม่ครับ ขอผู้รับรองจำนวน 2 ท่าน

ส.อบต.หมู่ที่ 9

กระผมนายสุรัชย์ พันธุ์สถิตย์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9 ขอรับรอง

ส.อบต.หมู่ที่ 5

กระผมนายสมชาย จันทร์ฤทธิ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5 ขอรับรอง

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมอีกหรือไม่ หากไม่มีนางสาว
สังเวียน โนมาศ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาอบต.ร่วมจิต
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รอง
ประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภา ท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง
เพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้นางสาวสังเวียน โนมาศ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 ได้รับ
เลือกเป็นเลขานุการสภาอบต.ร่วมจิต ด้วยการยกมือ เห็นชอบจำนวน...7...เสียง ไม่
เห็นชอบ...-...เสียง งดออกเสียง.....-...เสียง (รวมประธานสภา)

เลขานุการสภาฯ

ดิฉันนางสาวสังเวียน โนมาศ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 ขอขอบคุณทุกท่านที่
ไว้วางใจให้ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภา อบต.ร่วมจิต จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
สามารถ ตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

5.2พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2566

ประธานสภาฯ

เชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะให้สมาชิก
สภาฯ ได้อภิปราย ยุติติของนายกฯ ที่ได้เสนอมา และเพื่อประกอบการพิจารณาลงมติ
ต่อไป ขอเรียนเชิญเลขานุการสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่านอ้างถึงหนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมาย ดังนี้
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยต้องกันเงิน
สะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี

นส. สหวิทย์ โสภณ

สาธารณภัยเกิดขึ้นตามความจำเป็น และคำนึงถึงสถานะทางการเงินการแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสม

1. ในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ตรวจสอบยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน โดยหักเงินสะสมส่งสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท แล้วนำไปหักรายการเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว แต่ยังไม่ได้ดำเนินการหรือยังไม่ได้เบิกจ่าย เพื่อพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือ ณ ปัจจุบันที่สามารถนำไปใช้ได้

1.2 ก่อนจะนำเงินสะสมตามจำนวนในข้อ 1.1 ไปใช้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกันเงินสำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นตามความจำเป็น โดยคำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลังโดยปฏิบัติตาม มาตรา 89 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548

“ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักกันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว”

มธ.สงปช โฆภณ

ข้อ 44 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ 89/1 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547

เลขานุการสภาฯ

ทั้งนี้ ได้สรุประเบียบที่เกี่ยวข้องและหนังสือสั่งการให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบ แล้ว ต่อไปขออนุญาตเชิญ ผอ.กองคลัง ได้แจ้งฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วน ตำบลร่วมจิตให้ได้ทราบข้อมูล เพื่อประกอบการพิจารณาฐานะการคลัง และเสถียรภาพ ในระยะยาวข้างหน้า ต่อไป

ผอ.กองคลัง

(นางจิตาภา แสงแก้ว)

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภา และผู้บริหาร ทุกท่าน

สำหรับสถานะการเงินการคลังและยอดเงินสะสม ดังนี้

รักษาฐานะการเงิน กันไว้ใช้จ่าย ดังนี้

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 คงเหลือ 8,960,642.35 บาท

หัก

1. **สำรองจ่ายตามระเบียบฯ** เป็นเงิน 4,510,000.00 บาท
ดังนี้
 - เงินเดือน จำนวน 3 เดือน เป็นเงิน 1,054,000.00 บาท
 - เบี้ยยังชีพ จำนวน 3 เดือน เป็นเงิน 1,046,000.00 บาท
 - สำรองกรณีสาธารณภัย 10% ของข้อบัญญัติฯ เป็นเงิน 2,410,000.00 บาท

2. **เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน** เป็นเงิน 2,192,000.00 บาท
บวก

เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้วรับคืน

เงินรายจ่ายข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม เป็นเงิน 6,044.19 บาท

เงินสะสมที่สามารถใช้จ่ายได้ เป็นเงิน 2,264,686.54 บาท

(คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2566)

จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพิจารณา ของสภา องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต และเป็นอำนาจของสภาฯ ในการพิจารณาอนุมัติ ใช้จ่ายขาดเงินสะสม ต่อไป

ผอ.กองคลัง *Tunat*

ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจัดได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจัดได้ทราบ ตามที่นายกฯ เสนอญัตติ

นายก

เนื่องจากได้รับคำร้องจากหมู่บ้าน ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจัด เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบล รายละเอียดตามบันทึกที่ข้อความกองช่าง ที่ อต 76603 / 334 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ขอความเห็นชอบพิจารณาเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจัด พิจารณานุมัติขอจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนแก่ประชาชน จึงได้ขอเสนอโครงการเพื่อให้สภาฯ พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

สรุปโครงการก่อสร้าง

งบประมาณ จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนการจ่ายเงินสะสมประจำปี 2566 (รอบที่3)

ลำดับที่	หมู่ที่	โครงการ	งบประมาณ	แผนพัฒนา ท้องถิ่น	หมายเหตุ
1	2	โครงการขยายท่อน้ำเพื่อการเกษตร ท่อน้ำขนาด 4 นิ้วชั้น 8.5 ความยาวไม่ น้อยกว่า 700 เมตร	246,000.00	ข้อ 41 หน้า 117	
2	5	โครงการขยายท่อน้ำเพื่อการเกษตร ท่อน้ำขนาด 3 นิ้วชั้น 8.5 ความยาวไม่ น้อยกว่า 2,240 เมตร	500,000.00	ข้อ 41 หน้า 117	
3	8	โครงการขยายท่อน้ำประปา ท่อน้ำ ขนาด 3 นิ้วชั้น 8.5 ความยาวไม่น้อย กว่า 800 เมตร	183,000.00	ข้อ 62 หน้า 83	
4	9	โครงการวางท่อน้ำเพื่อการเกษตร ท่อน้ำขนาด 3 นิ้วชั้น 8.5 ความยาวไม่ น้อยกว่า 760 เมตร	169,000.00	ข้อ 31 หน้า 114	
		รวมเป็นเงิน	1,098,000.00	บาท	

๓๐-๑๐๐๐ ๒๕๖๖

- ประธานสภาฯ ตามที่ผู้บริหาร ได้แถลงหลักการและเหตุผล และเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายเกี่ยวข้องให้ทราบแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้อภิปราย ชักถาม หรือประเด็นสงสัย หรือไม่อย่างไร
- ที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตสอบถามรายละเอียด และได้ปรึกษาหารือยุติการพิจารณาจ่ายเงินสะสม
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย ในประเด็นอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามแล้วขอมติที่ประชุมในการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ขอให้ลงมติด้วยการยกมือ
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน 4 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,098,000 บาท ตามที่นายกฯ เสนอ ด้วยการยกมือ อย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน... 7....เสียง ไม่เห็นชอบ....เสียง งดออกเสียง....เสียง (รวมประธานสภาฯ)
- 5.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ ๕ ตำบลร่วมจิต ที่ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๖ (กองช่าง)
- ประธาน ก่อนจะดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ ๕ ตำบลร่วมจิต ที่ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๖ (กองช่าง) ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย
- เลขานุการสภาฯ ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- ประธานสภาฯ เชิญนายกฯเสนอญัตติของนายกฯ ที่ได้เสนอมา
- นายก อบต. เรื่องเดิมตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้ประชุมสภาสมัย สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ.2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2565 โดยมีมติเห็นชอบให้ใช้

๙๕.๙๙๙ ๙๙๙๙

จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะหมู่ที่ 5 ตำบลร่วมจิต นั้น

นายช่างโยธา

ข้อเท็จจริง

ด้วย กองช่าง ได้จัดทำแบบตามรายละเอียดที่กำหนด โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะหมู่ที่ 5 ตำบลร่วมจิต ขนาดกว้าง 6.30 เมตร ความยาว 11.20 เมตร สูง 3 เมตร งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท ได้พบว่า รายละเอียดที่กำหนด ไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดขนาด ความกว้าง ความยาว ความสูง เพื่อสอดคล้องกับงบประมาณ ดังนี้

รายละเอียดขนาดเดิม

ขนาดกว้าง 6.30 เมตร ความยาว 11.20 เมตร สูง 3 เมตร

ขอเปลี่ยนแปลงขนาดใหม่

ขนาดกว้าง 5 เมตร ความยาว 7 เมตร สูง 3 เมตร

ประธานสภา

ตามที่ผู้บริหาร ได้แถลงหลักการและเหตุผล และเลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายเกี่ยวข้องให้ทราบแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้อภิปราย ชักถาม หรือประเด็นสงสัย หรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตสอบถามรายละเอียด และได้ปรึกษาหารือยุติการพิจารณาเปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ 5 ตำบลร่วมจิต ที่ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2566 (กองช่าง)

ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย ในประเด็นอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดซักถามแล้วขอมติที่ประชุมในการประชุมสภา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติ เปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ 5 ตำบลร่วมจิต ที่ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2566 (กองช่าง)

ขอให้ลงมติด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ที่ 5 ตำบลร่วมจิต ที่ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2566 (กองช่าง) ตามที่นายกฯ เสนอ ด้วยการยกมือ อย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน...7....เสียง ไม่เห็นชอบ...-....เสียง งดออกเสียง....-....เสียง (รวมประธานสภา)

๗๕. ๗๖๗ ๗๖๗

5.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้ง
เป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (สำนักปลัด)

ประธาน ก่อนจะดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (สำนักปลัด) ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ เชิญนายกฯ เสนอญัตติของนายกฯ ที่ได้เสนอมา

นายก เรื่องเดิมตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตได้ดำเนินการก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต (อาคารหลังใหม่) ไปแล้วแต่ยังไม่มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร เช่น ผ้า màn เพื่อบังแสงแดด ชุดรับแขก เก้าอี้พักผ่อนเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อใช้ภายในอาคาร โดยจำเป็นต้องติดตั้งผ้า màn บังแสง ติดตั้งฉากกันห้องภายในอาคาร เพื่อใช้ผ้า màn ในการ บังแสงและเพิ่มความสวยงาม และติดตั้งฉากกันห้องเพื่อจัดระเบียบให้เป็นสัดส่วนง่ายต่อการให้บริการของประชาชนที่มาติดต่อราชการ และจัดซื้อชุดรับแขก (ประเภทไม้) เพื่อใช้ในการต้อนรับแขกและบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการได้มีที่นั่งพักคอยระหว่างการติดต่อราชการ และอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นขอให้ทางหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด

หัวหน้าสำนักปลัด ข้อเท็จจริงเนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 จึงมีความประสงค์ที่จะขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 7 รายการ ดังนี้

1. จัดซื้อชุดรับแขก(ประเภทไม้) เพื่อให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ (สำนักปลัด) จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 15,000 บาท
2. จัดซื้อฉากกันห้องและผ้า màn บังแสง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งเพื่อใช้ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ภายในอาคาร เป็นเงิน 80,000 บาท
3. จัดซื้อชุดรับแขก(ประเภทบุณวม) ห้องผู้บริหาร จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 20,000 บาท
4. จัดซื้อตู้ไม้เก็บเอกสาร ห้องผู้บริหาร จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 10,000 บาท

นส. ศรชัย โสมภพ

5. จัดซื้อโต๊ะสำหรับการประชุม (ห้องสภาฯ) ขนาดกว้าง 360 เซนติเมตร ลึก 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 14,000 บาท
 6. จัดซื้อเก้าอี้บุวมแบบมีพนักพิงและล้อเลื่อน (ห้องสภาฯ) จำนวน 12 ตัว เป็นเงิน 33,600 บาท
 7. จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 3,300 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- รวมเป็นเงิน 175,900 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
ขอความเห็นชอบโอนลดและโอนเพิ่มงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

1. เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก (ประเภทไม้) เพื่อให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ (สำนักปลัด) จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 15,000 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน : 637,390 บาท	แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : จัดซื้อชุดรับแขก (ประเภทไม้) จำนวน 1 ชุด ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน : 15,000 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด 15,000 บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม 15,000 บาท

๗๕-๑๗๑๗ ๒๗๑๑

2. เพื่อจัดซื้อฉากันห้องและผ้าม่านบังแสง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งเพื่อใช้ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ภายในอาคาร เป็นเงิน 80,000 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน : 622,390 บาท	แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : จัดซื้อฉากันห้องและผ้าม่านบังแสง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งเพื่อใช้ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ภายในอาคาร ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน : 80,000 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด 80,000 บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม 80,000 บาท

3. จัดซื้อชุดรับแขก(ประเภทบุณวม) ห้องผู้บริหาร จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 20,000 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน : 542,390 บาท	แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : จัดซื้อชุดรับแขก(ประเภทบุณวม) จำนวน 1 ชุด ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน : 20,000 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด 20,000 บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม 20,000 บาท

๓๘. ๘๗๖ ๖๖๗

4. จัดซื้อตู้ไม้เก็บเอกสาร ห้องผู้บริหาร จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน
10,000 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน : 522,390 บาท	แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : จัดซื้อตู้ไม้เก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน : 10,000 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด 10,000 บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม 10,000 บาท

5. จัดซื้อโต๊ะสำหรับการประชุม (ห้องสภาฯ) ขนาดกว้าง 360
เซนติเมตร ลึก 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน
14,000 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน : 512,390 บาท	แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : จัดซื้อโต๊ะสำหรับการประชุม (ห้องสภาฯ) ขนาดกว้าง 360 เซนติเมตร ลึก 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน : 14,000 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด 14,000 บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม 14,000 บาท

๒๕-๑๓๐๗ ๒๕๖๗

6. จัดซื้อเก้าอี้บุวมแบบมีพนักพิงและล้อเลื่อน (ห้องสภา) จำนวน 12 ตัว เป็นเงิน 33,600 บาท

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน : 498,390 บาท	แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบลลงทุน หมวดรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ : จัดซื้อเก้าอี้บุวมแบบมีพนักพิงและล้อเลื่อน (ห้องสภา) จำนวน 12 ตัว ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน : 33,600 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด 33,600 บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม 33,600 บาท

7. จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 3,300 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

โอนลด (-)	โอนเพิ่ม (+)
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่าย : เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย : เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน : 464,790 บาท	แผนงาน : บริหารงานทั่วไป งาน : บริหารทั่วไป งบลลงทุน หมวดรายจ่าย : ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ : จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน : 3,300 บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนลด 3,300 บาท	จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม 3,300 บาท

๒๕. ๑๑๖ ๒๑๓๐๗

- ประธานสภาฯ ตามที่ผู้บริหาร ได้แถลงหลักการและเหตุผล และเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายเกี่ยวข้องให้ทราบแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้อภิปราย ชักถาม หรือประเด็นสงสัย หรือไม่อย่างไร
- ที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตสอบถามรายละเอียด และได้ปรึกษาหารือยุติการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (สำนักปลัด)
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย ในประเด็นอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามแล้วขอมติที่ประชุมในการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (สำนักปลัด) ขอให้ลงมติด้วยการยกมือ
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (สำนักปลัด) ตามที่นายกฯ เสนอ ด้วยการยกมือ อย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน...7....เสียง ไม่เห็นชอบ...-....เสียง จดออกเสียง....-....เสียง (รวมประธานสภาฯ)
- 5.5พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองช่าง)
- ประธานฯ ก่อนจะดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองช่าง) ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย
- เลขานุการสภาฯ ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- นายก อบต. เรื่องเดิม ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปแล้วนั้น ขอให้ทางนายช่างโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียด

รศ. สจ. ๒๗ วัฒนา

นายช่างโยธา

ข้อเท็จจริง กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต มีความจำเป็นต้องขอ
โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณในการดำเนินการ
ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร

โหนด หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณมีเพียงพอในการดำเนินงาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลัง จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาท
ถ้วน) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายรายการใหม่

ประธานสภาฯ

ตามที่ผู้บริหาร ได้แถลงหลักการและเหตุผล และเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง
ระเบียบกฎหมายเกี่ยวข้องให้ทราบแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ร่วมจิต ได้อภิปราย ชักถาม หรือประเด็นสงสัย หรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตสอบถามรายละเอียด และได้
ปรึกษาหารือยุติการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวด
รายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองช่าง)

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย ในประเด็นอื่นอีกหรือไม่ หาก
ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามแล้วขอมติที่ประชุมในการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา
ให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่าย
ครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองช่าง) ขอให้ลงมติด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวด
รายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองช่าง) ตามที่นายกฯ เสนอ ด้วยการยกมือ อย่าง
เป็นเอกฉันท์ จำนวน...7.....เสียง ไม่เห็นชอบ...-.....เสียง งดออกเสียง.....เสียง (รวม
ประธานสภาฯ)

๓๕. สิงห์ นิลนพ

5.6พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้ง
เป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองคลัง)

ประธาน ก่อนจะดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองคลัง) ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจง
ข้อกฎหมาย

เลขานุการสภาฯ ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายก เรื่องเดิมตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้จัดทำข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2566 ขอให้ทาง ผอ.กองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียด

ผอ.กองคลัง ข้อเท็จจริง กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต มีความ
ประสงค์จะขอตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากมีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงานชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้เป็นที่พักคอยของประชาชนที่เข้ามาติดต่อ
งานต่างๆ ในหน่วยงานของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต แต่มีได้ตั้งจ่ายไว้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ

โอนลด

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน
ประเภท	<u>เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน</u> <u>ส่วนท้องถิ่น</u>
รายการ	จัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 1,712,240.-บาท ขณะนี้ คงเหลือ 1,001,107.44 บาท

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>
รายการ	จัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 0.-บาท
โอนตั้งรายการใหม่	จำนวน 15,000.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 1,712,240.-บาท ขณะนี้คงเหลือ 1,001,107.44 บาท
	โอนลด จำนวน 15,000.-บาท
	งบคงเหลือหลังโอน 986,107.44.-บาท

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>
รายการ	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 0.-บาท
โอนตั้งรายการใหม่	จำนวน 2,800.-บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 1,712,240.-บาท ขณะนี้คงเหลือ 986,107.44.-บาท
	โอนลด จำนวน 2,800.-บาท งบคงเหลือหลังโอน 983,307.44.-บาท

นส. สิริดา ไชยกุล

โอนตั้งรายการใหม่

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>
รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 1 เครื่อง
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 0.-บาท
โอนตั้งรายการใหม่	จำนวน 24,000.-บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 1,712,240.-บาท ขณะนี้ คงเหลือ 983,307.44.-บาท โอนลด จำนวน 24,000.-บาท งบ คงเหลือหลังโอน 959,307.44.-บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

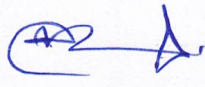
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>
รายการ	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 0.-บาท
โอนตั้งรายการใหม่	จำนวน 7,500.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
งบประมาณตั้งไว้	จำนวน 1,712,240.-บาท ขณะนี้ คงเหลือ 959,307.44.-บาท โอนลด จำนวน 7,500.-บาท งบคงเหลือหลังโอน 951,807.44.-บาท
โอนงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน 49,300.-บาท (สี่หมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

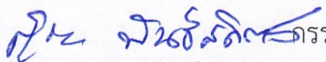
๖๔๕๖๗ ๖๔๕๖

- ประธานสภาฯ ตามที่ผู้บริหาร ได้แถลงหลักการและเหตุผล และเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายเกี่ยวข้องให้ทราบแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้อภิปราย ชักถาม หรือประเด็นสงสัย หรือไม่อย่างไร
- ที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตสอบถามรายละเอียด และได้ปรึกษาหารือยุติการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองคลัง)
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม หรืออภิปราย ในประเด็นอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถามแล้วขอมติที่ประชุมในการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองคลัง) ขอให้ลงมติด้วยการยกมือ
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ตั้งเป็นหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์รายการใหม่ (กองคลัง) ตามที่นายกฯ เสนอ ด้วยการยกมือ อย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน...7....เสียง ไม่เห็นชอบ...-....เสียง งดออกเสียง....-....เสียง (รวมประธานสภาฯ)
- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)
- 6.1 แจ้งการดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1 ประกาศใช้ วันที่ 20 มกราคม 2566
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เหตุผลในการแก้ไขแผนฯ คือให้มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ตามระเบียบการจัดทำแผนพัฒนา พ.ศ.2548 ข้อ 21 การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นการแก้ไขครั้งนี้รายละเอียดต่างๆ ของโครงการไม่มีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง
- ที่ประชุมสภาฯ รับทราบ
- ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

(ลงชื่อ) นางสาวสังเวียน โนมาศ จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสังเวียน โนมาศ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

นางสาวสังเวียน โนมาศ

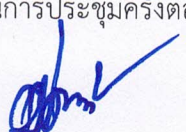
(ลงชื่อ)  ประธานตรวจรายงานการประชุม
(นายอำพร รุ่งง้าว)
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

(ลงชื่อ)  กรรมการฯ
(นายสุรชัย พันธุ์สฤติย์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต หมู่ที่ 9

(ลงชื่อ)  กรรมการฯ
(นางสาวศิริประภา ผัดเมือง)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต หมู่ที่ 6

ความเห็นประธานสภา อบต. ร่วมจิต

- ตรวจเรียบร้อยแล้ว
- นำรายงานการประชุมสภาที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ นี้ บรรจุในระเบียบวาระที่ 2 ในการประชุมครั้งต่อไป


(นายเงิน ใจยาเปียงแก้ว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

๓๐-๑๐-๖๖ ๒๖๓๗