



ใบอนุญาตเลขที่ ๐๗๑/๒๕๖๗

ใบอนุญาตจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ได้ขอใบอนุญาตจัดตั้ง ศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต

องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

เลขที่ ๕๐/๓ หมู่ ๕ ตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้พิจารณาแล้วอนุญาตให้ดำเนินการจัดตั้งได้และเมื่อได้จัดตั้งแล้ว ให้ปฏิบัติตามคำสั่งและระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติกำหนด โดยเคร่งครัด

อนุญาต ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

หมดอายุ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๑

(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์



ที่ อด ๗๖๖๐๑/๒๗๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต
อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๙๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสั่งแบบคำร้องขอจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

เรียน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุตรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำร้องขอจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป จำนวน ๑ ชุด

๒. ร่างข้อบังคับหรือระเบียบฯ จำนวน ๓ ชุด

๓. รายชื่อผู้ดำเนินการฯ จำนวน ๓ ชุด

๔. แผนที่ตั้งศูนย์บริการฯ จำนวน ๓ ชุด

๕. แผนที่ห้องศูนย์บริการฯ จำนวน ๓ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต จะดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการ
องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เพื่อให้บริการแก่คนพิการในพื้นที่ ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและ
พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับศูนย์บริการคนพิการ
พ.ศ.๒๕๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต จึงขอส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาต
การดำเนินกิจกรรมของศูนย์บริการคนพิการทั่วไป เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในพื้นที่
ตำบลร่วมจิต รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิธินท์ เมืองพุ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

สำนักปลัด

โทรศัพท์ ๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙

อีเมล rumjit@outlook.co.th

ร่าง
พิมพ์
ทวน
ตรวจ

แบบคำร้องขอจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป
(ราชการส่วนท้องถิ่น/หน่วยงานรัฐ)

แบบ ศบ.๑-ท

๑. ประเภทหน่วยงาน

☒ ราชการส่วนท้องถิ่น ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ที่อยู่ องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เลขที่ ๕๐/๓ หมู่ที่ ๕ ถนน -

เขต/ตำบล ร่วมจิต แขวง/อำเภอ ท่าปลา จังหวัด อุตรดิตถ์

รหัสไปรษณีย์ ๕๓๑๙๐ โทรศัพท์ ๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙ โทรสาร -

E-Mail address rumjit@outlook.co.th

๒. สถานที่ตั้งศูนย์บริการคนพิการ

เลขที่ ๕๐/๓ หมู่ที่ ๕ หมู่บ้าน - ถนน -

เขต/ตำบล ร่วมจิต แขวง/อำเภอ ท่าปลา จังหวัด อุตรดิตถ์

รหัสไปรษณีย์ ๕๓๑๙๐ โทรศัพท์ ๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙ โทรสาร -

E-Mail address rumjit@outlook.co.th

๓. ชื่อผู้มีอำนาจทำแทนองค์กร

ชื่อ นายนิรันดร์ สกุล เมืองพุ่ม ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

๔. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

☒ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และความช่วยเหลือตามคนพิการร้องขอ และตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด รวมทั้งการให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือดำเนินการเกี่ยวกับขอใช้สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับคนพิการ

☒ เพื่อเรียกร้องแทนคนพิการให้ได้รับสิทธิประโยชน์สำหรับคนพิการ หรือขอให้จัดการเลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการตามพระราชบัญญัติ

☒ เพื่อให้บริการความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ การฝึกอาชีพ และการจัดหางานให้แก่คนพิการ

☒ เพื่อให้ความช่วยเหลือคนพิการหรือผู้ที่มีแนวโน้มจะพิการให้ได้รับการดูแล รักษาพยาบาล และฟื้นฟูสมรรถภาพ

☒ เพื่อประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้ความช่วยเหลือคนพิการตามประเภทความพิการ

☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

/๕.กลุ่มเป้าหมาย...

๕. กลุ่มเป้าหมาย และลักษณะการให้บริการ

กลุ่มเป้าหมาย

บริการที่จัด

☒ ๑. คนพิการ

- ☒ ทุกประเภทความพิการ
- ☐ ความพิการทางการมองเห็น
- ☐ ความพิการทางการได้ยินและสื่อความหมาย
- ☐ ความพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
- ☐ ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกาย
- ☐ ความพิการทางสติปัญญา
- ☐ ความพิการทางการเรียนรู้
- ☐ ความพิการทางออทิสติก

☒ บริการข้อมูลข่าวสาร

- ☒ ให้คำแนะนำปรึกษา
- ☒ ประสานส่งต่อ
- ☐ การเรียกร้องแทนคนพิการ
- ☒ จัดหากายอุปกรณ์
- ☐ ป้องกันความพิการ
- ☒ การฝึกอาชีพ
- ☐ การจัดหางานให้แก่คนพิการ
- ☒ ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิและสวัสดิการ
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

☐ ๒. ผู้ดูแลคนพิการ

- ☐ ทุกประเภทความพิการ
- ☐ ความพิการทางการมองเห็น
- ☐ ความพิการทางการได้ยินและสื่อความหมาย
- ☐ ความพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
- ☐ ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกาย
- ☐ ความพิการทางสติปัญญา
- ☐ ความพิการทางการเรียนรู้
- ☐ ความพิการทางออทิสติก

บริการที่จัด

- ☐ บริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ให้คำแนะนำปรึกษา
- ☐ ประสานส่งต่อ
- ☐ การเรียกร้องแทนคนพิการ
- ☐ จัดหากายอุปกรณ์
- ☐ ป้องกันความพิการ
- ☐ การฝึกอาชีพ
- ☐ การจัดหางานให้แก่คนพิการ
- ☐ ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิและสวัสดิการ
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

☒ ๓. ผู้มีแนวโน้มจะพิการ เพื่อให้บริการความช่วยเหลือคนพิการหรือผู้ที่มีแนวโน้มจะพิการให้ได้รับการดูแลรักษาพยาบาล และฟื้นฟูสมรรถภาพ

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับศูนย์บริการคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๑๒ และสอดคล้องวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกในแบบฟอร์มขอรับการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไปข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... (ผู้ยื่นคำขอจัดตั้งศูนย์)

(นายนิธินท์ เมืองพุ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

วันที่ ๓๐ / พ.ย. / ๖๖

/หลักฐาน...

หลักฐานประกอบการรับสมัคร จำนวน ๓ ชุด

รายการหลักฐาน	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑. ร่างข้อบังคับหรือระเบียบของศูนย์บริการคนพิการทั่วไป			
๒. รายชื่อผู้ดำเนินการศูนย์บริการคนพิการ *(ระบุเป็นรายชื่อ)			
๓. แผนผังแสดงสถานที่ตั้งของศูนย์บริการคนพิการ			

* ผู้ดำเนินการศูนย์บริการคนพิการทั่วไป หมายถึง กลุ่มบุคคลที่เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการคนพิการทั่วไป และผู้จัดการศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

สรุปผลการพิจารณาเบื้องต้น

☐ เห็นควรอนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ระเบียบศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต
ว่าด้วยการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์บริการคนพิการ พ.ศ.๒๕๖๗

หมวดที่ ๑

ชื่อและสำนักงานที่ตั้ง

ข้อ ๑ ศูนย์บริการคนพิการทั่วไป นี้ชื่อว่า “ศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต”

ข้อ ๒ ที่ตั้งศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต

ตั้งอยู่เลขที่ ๕๐/๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลร่วมจิต อำเภอบ้านลาด จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๕๓๑๙๐

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙

E-mail address rumjit@outlook.co.th

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๓ วัตถุประสงค์ของศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต มีดังนี้

☒ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์สวัสดิการ และความช่วยเหลือตามคนพิการร้องขอ และตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด รวมทั้งการให้คำปรึกษาหรือช่วยดำเนินการเกี่ยวกับขอใช้สิทธิประโยชน์แก่คนพิการ

☒ เพื่อเรียกร้องแทนคนพิการให้ได้สิทธิประโยชน์สำหรับคนพิการ หรือขอให้จัดการเลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖

☒ เพื่อให้บริการความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ การฝึกอาชีพ และการจัดหางานให้แก่คนพิการ

☒ เพื่อให้บริการความช่วยเหลือคนพิการหรือผู้ที่มีแนวโน้มจะพิการให้ได้รับการดูแล รักษาพยาบาล และฟื้นฟูสมรรถภาพ

☒ เพื่อประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้ความช่วยเหลือคนพิการตามประเภทความพิการ

☒ อื่นๆ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการหรือสำนักงาน หรือศูนย์บริการคนพิการจังหวัดมอบหมาย

หมวดที่ ๓ โครงสร้างและการบริหารงาน

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ขึ้นมาคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน โดยได้มาจากการแต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ข้อ ๕ คณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ประธาน ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต เป็นผู้แทนศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และการกระทำนิติกรรมต่างๆ ตามมติของคณะกรรมการ

รองประธาน ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยประธานกรรมการ หรือปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติการได้ ให้รองประธานกรรมการตามลำดับตำแหน่งกระทำการแทน การกระทำการแทนจะทำได้เพียงเรื่องปกติธุระเท่านั้น

เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับธุรการคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ปฏิบัติตามคำสั่งประธานกรรมการ ติดต่อการประชุม และรายงานการประชุม ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของการประชุม

เหรัญญิก ทำหน้าที่รับ จ่าย และรักษาเงิน ทรัพย์สิน ทั้งหมดคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต จัดทำบัญชีการเงินและทะเบียนทรัพย์สินของศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต

กรรมการ ทำหน้าที่ตาม มาตรา ๒๐/๔ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๖ คณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุผล ดังต่อไปนี้

(๑) ครบกำหนดตามวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) ขาดการประชุมคณะกรรมการบริหาร ติดต่อกัน ๓ ครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร คณะกรรมการต้องมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(๕) ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมากให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๗ กรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการศูนย์บริการคนพิการได้อีก

ข้อ ๘ ถ้าตำแหน่งของกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ต้องว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระ ให้แต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลง ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าเวลาของผู้ที่ตนเข้ามาแทน

หมวดที่ ๔ การให้บริการ

ข้อ ๙ ศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต มีบริการที่จัดให้แก่คนพิการ ดังต่อไปนี้

๙.๑ จัดให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และความช่วยเหลือตามที่คนพิการร้องขอ และตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด รวมทั้งการให้คำปรึกษาหรือช่วยดำเนินการเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิประโยชน์ แก่คนพิการ

๙.๒ จัดให้เรียกร้องแทนคนพิการให้ได้รับสิทธิประโยชน์สำหรับคนพิการ หรือขอให้ขจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการตามพระราชบัญญัตินี้

๙.๓ จัดให้บริการความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ การฝึกอาชีพ และการจัดหางานให้แก่คนพิการ

๙.๔ จัดให้บริการความช่วยเหลือคนพิการหรือผู้ที่มีแนวโน้มจะพิการให้ได้รับการดูแลรักษาพยาบาล และฟื้นฟูสมรรถภาพ หรือได้รับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ตามความต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคล

๙.๕ ประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อให้ความช่วยเหลือคนพิการตามประเภทความพิการ

๙.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการ หรือกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด หรือศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด มอบหมาย

๙.๗ ปฏิบัติตามมาตรฐานการดำเนินการและมาตรฐานการให้บริการแก่คนพิการตามเกณฑ์ชีวิตที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกำหนด

๙.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไปขององค์กร

หมวดที่ ๕ การประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต จะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปี ปีละ ๑ ครั้ง และต้องมีกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๑ การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อประธานกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต เรียกประชุมหรือเมื่อกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป ยื่นความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรไปยังประธานกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิตหรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้

ข้อ ๑๒ กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการ ตำบลร่วมจิตกำหนด ซึ่งถ้าไม่ได้กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้ตกลงกันเองและในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ องค์ประชุมให้ใช้ ข้อ ๑๐ บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ในการประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมากในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจการใด ที่เป็นงานประจำ หรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต มีอำนาจสั่งให้ใช้วิธี สอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต แต่ประธานกรรมการ ศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลยพินิจ ของประธานกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต

ข้อ ๑๔ ในการประชุมกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต ประธานกรรมการศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต หรือประธานที่ประชุมมีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะที่ปรึกษา หรือ ผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้ (การจัดประชุมอยู่ในดุลยพินิจขององค์กร)

หมวดที่ ๖

คุณภาพการให้บริการ

ข้อ ๑๕ ศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต จะดำเนินการมาตรฐานการดำเนินการและมาตรฐานการให้บริการแก่ คนพิการตามเกณฑ์ชีวิตที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

หมวดที่ ๗

การเงิน

ข้อ ๑๖ การเบิกจ่ายงบประมาณจากแหล่งเงินทุนต่างๆ ที่ได้รับการสนับสนุนให้เป็นไปตามระเบียบของหน่วยงาน ราชการ คือ

๑๖.๑ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เรื่อง อัตราวงเงิน และรายการค่าใช้จ่ายที่กองทุนให้การสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

๑๖.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เรื่อง กำหนดอัตรา วงเงินและรายการค่าใช้จ่ายที่กองทุนให้การสนับสนุนแผนงานหรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนพิการ

๑๖.๓ ระเบียบการเบิกจ่ายการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

หมวดที่ ๘
การแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๗ ข้อบังคับนี้แก้ไข เปลี่ยนแปลง ตัดทอน หรือเพิ่มเติมได้ก็แต่โดยมติที่ประชุมกรรมการ ซึ่งมีคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของกรรมการที่มาประชุมจึงจะกระทำได้

(ลงชื่อ)



(นายนิพนธ์ เมืองพุ่ม)

ประธานศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต

วันที่.....

รายชื่อผู้ดำเนินการศูนย์บริการคนพิการประเภททั่วไป

ชื่อศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต

จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา สูงสุด	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ ที่ติดต่ได้
๑	นายนิพนธ์ เมืองพุ่ม	ประธาน	๓/๑ ม.๖ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๕๓	ปริญญาโท		๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙
๒	นายอดุลย์ เงินเพิ่มสุข	รองประธาน	๕๑ ม.๖ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๕๔	ปริญญาตรี		๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙
๓	นางสาวบุหงา ดังทอง	กรรมการ	๒๒๐ ม.๖ ต.หาดจิว อ.เมือง จ.อุดรธานี	๔๘	ปริญญาโท		๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙
๔	นายเกษม บุษนิษฐ์	กรรมการ	๓๖ ม.๖ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๔๒	ปริญญาตรี		๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙
๕	นายเงิน โฉยาเปียงแก้ว	กรรมการ	๙๕ ม.๑๑ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๖๓	ม.๖		๐๘๑-๒๘๓๒๓๖๑
๖	นางสาวศิริประภา ผิดเมือง	กรรมการ	๕ ม.๖ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๓๗	ม.๖		๐๘๖-๔๑๗๘๗๖๓
๗	นายสุรัชย์ พันธสิทธิ์	กรรมการ	๖๗/๒ ม.๙ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๔๖	ม.๖		๐๖๓-๕๗๙๔๔๑๓
๘	นายเจริญ ภู่งาว	กรรมการ	๒๒ ม.๒ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๕๙	กศน.		๐๘๙-๘๖๐๑๘๐๕
๑๐	นางสาววิไลวรรณ หมั่นแก้ว	กรรมการ	๘๔/๒ ม.๓ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๓๕	ม.๖		๐๘๗-๑๙๗๐๘๑๖
๑๐	นางสาวปวีร์ดา จันทร์แดง	กรรมการ	๘๔/๒ ม.๓ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๔๔	ปวช.		๐๙๘-๕๗๙๒๘๒๑
๑๑	นายสมเพชร แก้วรากมูขุ	กรรมการ	๑๑/๑ ม.๗ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๔๙	ปวส.		๐๘๑-๒๙๖๖๐๑๓
๑๒	นางราตรี อีอดกัน	กรรมการ	๒๙/๑ ม.๘ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๕๘	ม.๖		๐๘๖-๒๐๓๙๕๕๗

รายชื่อผู้ดำเนินการศูนย์บริการคนพิการประเภททั่วไป
 ชื่อศูนย์บริการคนพิการตำบลร่วมจิต
 จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา สูงสุด	ปีสำเร็จ การศึกษา	หมายเลขโทรศัพท์ ที่ติดต่ได้
๑๓	นางสาวปาริณี เรืองขุ่ม	กรรมการ	๕๑ ม.๑๐ ต.ร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๔๐	ปวส.		๐๘๖-๐๙๗๒๘๐๑
๑๔	นางจิตาภา แสงแก้ว	เหรัญญิก	๑๙/๑๐๔ ถ.เกษมราษฎร์เหนือ ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุดรธานี	๔๘	ปริญญาตรี		๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙
๑๕	นางสาวอัมพิกา นันทม	เลขานุการ	๘๘ ม.๑๑ ต.ท่าปลา อ.ท่าปลา จ.อุดรธานี	๓๕	ปริญญาโท		๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙
๑๖	นางเพ็ญรัตน์ พรหมไพร	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ	๑๐๐ ม.๖ ต.หาดจิว อ.เมือง จ.อุดรธานี	๔๖	ปริญญาตรี		๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้ดำเนินการศูนย์บริการคนพิการตามรายชื่อข้างต้น เป็นผู้มีความสมบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๗ (๔) แห่งระเบียบ
 คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับศูนย์บริการคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๖

(ลงชื่อ).....


(นายนิธินนท์ เมืองพุ่ม)
 ผู้ยื่นคำขอจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการประเภททั่วไป
 วันที่.....

แผนที่ตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

๔. ข้อเสนอแนะบริการคนพิการองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

อยู่ ๕๐/๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๙๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๐๔-๙๗๐๙



แผนี่แสดงอาณาเขต

İÇİNDEKİLER

สิ่งก่อสร้างเดิม

- อาคารเรียน (หมายเลข 1)
- บ้านพักครู (หมายเลข 2)
- หองนำหญิง (หมายเลข 3)
- หองนำชาย (หมายเลข 4)
- อาคารเรียน 2 (หมายเลข 5)
- สนามคอมกรีตเสริมเหล็ก (หมายเลข 7)
- ศาลา 1 (หมายเลข 8)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (หมายเลข 9)
- โดมคลุมสนามเด็กเล่น (หมายเลข 10)
- เสาธงชาติ (หมายเลข 11)
- โรงจอดรถ 1 (หมายเลข 12)
- หองประชุม (หมายเลข 13)
- อาคารกองช่าง (หมายเลข 14)
- โรงจอดรถ 2 (หมายเลข 15)
- อาคารฝ่ายจัดเก็บ (หมายเลข 16)
- หองเก็บของ (หมายเลข 17)
- โรงจอดรถ 3 (หมายเลข 18)
- ศาลา 2 (หมายเลข 19)
- โรงกรองน้ำ (หมายเลข 20)
- โรงจอดรถ 4 (หมายเลข 21)
- ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (หมายเลข 22)
- รั้วคอมกรีตเสริมเหล็ก (หมายเลข 23)

แผนผังบริเวณ องค์การบริหารส่วนตำบลรวมจิต

 ศูนย์บริการคนพิการฯ

แผนที่ ห้องศูนย์บริการคนพิการทั่วไป

