



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๐
รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ (ห้วงเวลา ๑ เมษายน ๒๕๖๐-๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ “การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์นับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ สองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ประจำปี ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ (ห้วงเวลา ๑ เมษายน ๒๕๖๐-๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ (ห้วงเวลา ๑ เมษายน ๒๕๖๐-๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขึ้นตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(นายนิพนธ์ เมืองพุ่ม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐

รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
(ระหว่าง ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)



องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

www.ruamchit.go.th

โทรศัพท์ ๐-๕๕๐๔-๙๗๐๘ โทรสาร ๐-๕๕๔๐-๙๗๐๙

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ประจำปี ๒๕๖๐
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ตุลาคม ๒๕๖๐

สารบัญ

หน้า

<u>ส่วนที่ ๑</u> บทนำ	๑
<u>ส่วนที่ ๒</u> วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา	๙
<u>ส่วนที่ ๓</u> การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต	๑๑
การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา	๑๓
การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	
- ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโครงการ/งบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี	๑๔
- ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบจำนวนโครงการ/งบประมาณ	๑๔
- ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๕
- ตารางที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๗
- ตารางที่ ๕ สรุปโครงการที่ดำเนินการโอนเพิ่มและตั้งรายการใหม่	๒๐
- ตารางที่ ๖ ผลการดำเนินงานรอบเดือนตุลาคม	๒๑
ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๓๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการเศรษฐกิจ/สังคม ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไป เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

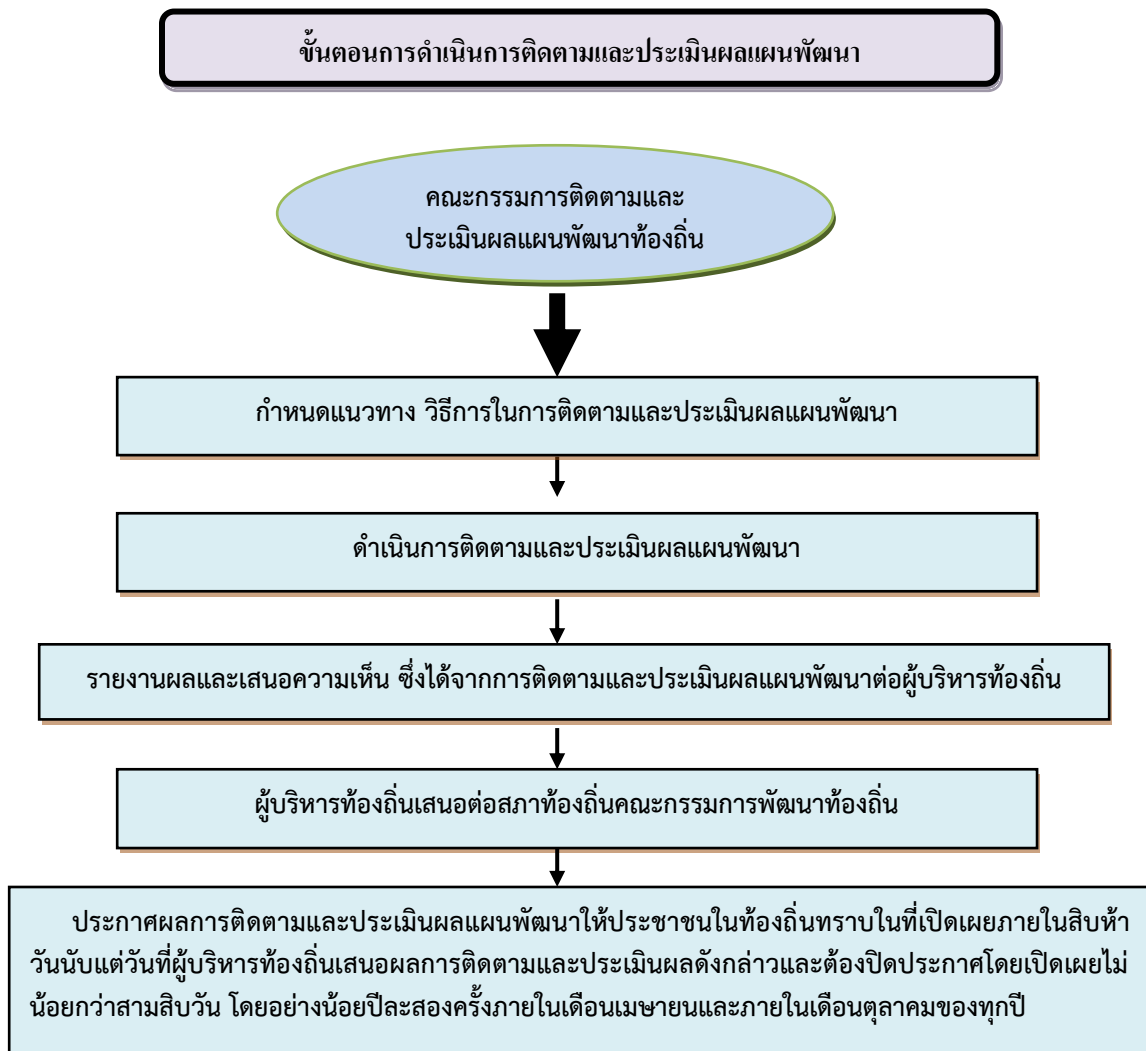
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และ ป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารและพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และ ระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีการในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการ ดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนิน โครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบ โครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและ ประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

กาพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

“ตำบลแห่งคุณภาพชีวิต ยึดเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคุณภาพบุคลากรและบริการ บริหารตามหลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างวัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

พัฒนาคุณภาพชีวิต

๑. ส่งเสริมการศึกษา กิจกรรมทางศาสนา จารีตประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข สถานอนามัย
๓. พัฒนาเศรษฐกิจให้ประชาชนมีอาชีพ มีงานทำและเพิ่มรายได้
๔. การจัดการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. พัฒนาการบริหารโครงการที่ดี เสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง ส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สร้างเมืองให้น่าอยู่

๑. ก่อสร้าง บำรุง รักษา ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
๒. ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้านการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ระบบบำบัดน้ำเสีย
๓. ปรับปรุงภูมิทัศน์

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. สร้างเมืองให้น่าอยู่ โดยจัดระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการในทุกๆ ด้าน ให้เกิดผลการพัฒนาที่ยั่งยืน
๒. มีคุณภาพและเป็นเมืองน่าเที่ยว สิ่งแวดล้อมดี
๓. พัฒนาคุณภาพชีวิตเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สุขภาพอนามัยดี ประชาชนมีอาชีพ มีงานทำ และรายได้เลี้ยงชีพอย่างพอเพียง
๓. เสริมสร้างความเข้มแข็งทางสังคม ชุมชนและครอบครัวให้มีบทบาทพัฒนาคุณภาพชีวิตพึ่งตนเองได้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม

- ๑.๑ การพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง โดยเน้นหลักคุณธรรมศีลธรรม
- ๑.๒ การพัฒนาสุขภาวะของประชาชน ทั้งกาย จิต ปัญญาและพัฒนาสถานที่อยู่อาศัย
- ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกัน แก้ไข ปรามปราม บำบัด รักษา ฟื้นฟูยาเสพติดในชุมชน
- ๑.๔ ส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟูกิจกรรมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้ง

ปกป้องคุ้มครองศาสนสถานของชุมชน

- ๑.๕ ส่งเสริม สนับสนุน สงเคราะห์ครอบครัว ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์
- ๑.๖ ส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการทั้งระดับพื้นฐานและมวลชน

๑.๗ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และความเหมาะสมของพื้นที่ ภายใต้หลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ การพัฒนาเส้นทางคมนาคม การจราจร ท่อระบายน้ำให้มาตรฐาน สะดวก ปลอดภัยและทั่วถึง

๓.๒ พัฒนา สาธารณูปการ(ไฟฟ้า ประปา ฯลฯ)ให้ทั่วถึงทุกพื้นที่

๓.๓ ผลักดันให้มีการใช้ผังเมืองรวม เพื่อรอบและแนวทางในการพัฒนาศักยภาพเศรษฐกิจและสังคม

๓.๔ ผลักดันให้มีการใช้กฎหมายควบคุมอาคารให้เป็นรูปธรรม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารและพัฒนาบุคลากร

๔.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ด้านการเมือง การปกครอง สังคม เศรษฐกิจ และการมีส่วนร่วมตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีแก่ประชาชน

๔.๒ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

๔.๓ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลร่วมจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนเมษายน ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเข็ญใหญ่ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเข็ญใหญ่ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลเข็ญใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ระหว่างเดือน เมษายน ถึง กันยายน ๒๕๖๐) ขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวนสองคน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
- (โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา

ท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายใน
เดือนตุลาคม ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิตได้รับ การ
แต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ตามคำสั่งที่ ๔๕๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่ง
คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. นายอำพร ภู่งาว	สมาชิกสภาท้องถิ่น
๒. นายเงิน ใจยาเปียงแก้ว	สมาชิกสภาท้องถิ่น
๓. นายเทิน อื้อดกัน	สมาชิกสภาท้องถิ่น
๔. นายสมพร สักไทย	ตัวแทนประชาคม
๕. นางกัลยา คำวงษา	ตัวแทนประชาคม
๕. นายเจริญ สุปน	ผู้แทนหน่วยงาน
๖. เกษตร ตำบลร่วมจิต	ผู้แทนหน่วยงาน
๗. นายมนัส หน่อคำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายเสน่ห์ เมืองพุ่ม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายวีระพล แยมแก้ว	ปลัด อบต.
๑๐. น.ส.วรัญธดา กิจฤติกุลดำรงณัช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาการกำหนดโครงการและงบประมาณไว้ในยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ประจำปี ๒๕๖๐

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๑. ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒. สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔. เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุตรดิตถ์

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๐
 รอบเดือนตุลาคม (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต อ.ท่าปลา จ.อุตรดิตถ์

ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาสามปี ๒๕๖๐-๒๕๖๒	
	โครงการ	งบประมาณ
๑. พัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม	๓๓	๔,๘๘๑,๔๐๐
๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ปัญหาคาความยากจน	๕	๖๙๕,๐๐๐
๓. ด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔	๑๙,๔๔๔,๐๐๐
๔. พัฒนาด้านการเมืองการบริหารและพัฒนาบุคลากร	๙	๙๘๖,๕๐๐
๕. พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑๑๕,๐๐๐
รวม	๖๔	๒๕,๕๔๗,๔๐๐

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปีย้อนหลัง

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาสามปี ๒๕๕๙-๒๕๖๑		แผนพัฒนาสามปี ๒๕๖๐-๒๕๖๒	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. พัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม	๒๗	๓,๕๙๖,๑๒๖	๓๓	๔,๘๘๑,๔๐๐
๒. พัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ปัญหาคาความยากจน	๕	๒๗๐,๐๐๐	๕	๖๙๕,๐๐๐
๓. ด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๑๑,๐๑๗,๙๐๐	๑๔	๑๙,๔๔๔,๐๐๐
๔. พัฒนาด้านการเมืองการบริหารและพัฒนาบุคลากร	๑๔	๗๒๑,๗๐๐	๙	๙๘๖,๕๐๐
๕. พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๑๕,๐๐๐	๓	๑๑๕,๐๐๐
รวม	๕๓	๑๕,๖๒๐,๗๒๖	๖๔	๒๕,๕๔๗,๔๐๐

ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม					สำนักงานปลัด
๑.๑ การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้าน การศึกษา	๖	๘๕.๗๑	๒๕๐,๖๙๒	๔๓.๓๑	
๑.๒ การพัฒนาส่งเสริม และสนับสนุน การจัดการด้านสาธารณสุข	๒	๖๖.๖๗	๙๐,๐๐๐	๕๒.๙๔	
๑.๓ ส่งเสริมการจัดการสวัสดิการและ สังคมสงเคราะห์	๘	๗๗.๘๙	๓,๖๒๒,๖๐๐	๙๗.๓๑	
๑.๔ ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการ	๑	๒๐.๐๐	๙๕,๐๐๐	๔๖.๓๔	
๑.๕ ส่งเสริมสนับสนุนครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็งปลอดภัย	-	-	-	-	
๑.๖ ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมการจัด กิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและประเพณี ที่สำคัญ	๒	๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๘.๘๒	
รวม	๒๑	๖๓.๖๓	๔,๓๗๘,๒๙๒	๘๙.๖๙	
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ปัญหา ความยากจน					สำนักงานปลัด
๒.๑ สนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนส่งเสริมกลุ่ม เกษตรกรและกิจกรรมสหกรณ์ในการพึ่งพา ตนเอง	๑	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๗.๔๐	
๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยว	๒	๕๐.๐๐	๗๐,๐๐๐	๔๕.๑๖	
รวม	๓	๖๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๕.๘๓	

ตารางที่ ๓ (ต่อ) จำนวนโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน ๓.๑ ก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาถนนทางระบายน้ำ สะพาน ๓.๒ การบริการ ไฟฟ้าหรือแสงสว่างติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐ -	๗๑.๔๓ -	๒,๘๐๘,๐๐๐	๑๔.๔๔	กองช่าง
รวม	๑๐	๗๑.๔๓	๒,๘๐๘,๐๐๐	๑๔.๔๔	
๔. พัฒนาด้านการเมืองและการบริหารและพัฒนابุคลากร ๔.๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรและผู้นำ ๔.๒ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๖ ๓	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	๘๐๔,๕๐๐ ๑๘๒,๐๐๐	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด กองคลัง
รวม	๙	๑๐๐.๐๐	๙๘๖,๕๐๐	๑๐๐.๐๐	
๕. การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๑ จัดการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำทางเดิน และที่สาธารณะ ๕.๒ การอนุรักษ์คุ้มครอง ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสีงแวดล้อม	๑ ๑	๑๐๐.๐๐ ๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	๑๐๐.๐๐ ๔.๗๖	สำนักงานปลัด
รวม	๒		๑๕,๐๐๐	๑๓.๐๔	
รวม	๔๕		๘,๑๐๒,๗๙๒	๓๑.๓๑	

ตารางที่ ๔ สรุปการดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (รอบเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๐)
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม ๑.๑ การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษา ๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (รายหัว) ๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ๓. โครงการหนุนย่อยฟันสวย ๔. ค่าอาหารเสริม (นม) ๕. โครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนสังกัด ๖. โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	 ✓ ✓ ✓ ✓		 ไม่ดำเนินการ ไม่ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม ๑.๒ การพัฒนาส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการด้านสาธารณสุข ๑. โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว ๒. โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	 ✓		 ไม่ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม ๑.๓ ส่งเสริมการจัดการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ ๑. อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอท่าปลา ๒. โครงการจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีเด็กและครอบครัว ๓. โครงการชุมชนใส่ใจผู้สูงอายุ ๔. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยเรียน ๕. โครงการเรียนรู้ทางไกล กดไลน์ห่างเอดส์ ๖. เปียยังชีพผู้สูงอายุ ๗. เปียยังชีพคนพิการ ๘. เปียยังชีพผู้ป่วยเอดส์	 ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		 ไม่ดำเนินการ ไม่ดำเนินการ ไม่ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม ๑.๔ ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ ๑. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ ๒. โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเบญจสัมพันธ์ ๓. โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์			 ไม่ดำเนินการ ไม่ดำเนินการ ไม่ดำเนินการ

ตารางที่ ๔ (ต่อ) สรุปการดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (รอบเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๐)
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
<u>ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม</u> ๑.๕ ส่งเสริมสนับสนุนครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็ง ปลอดภัยเสถียร			
<u>ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม</u> ๑.๖ ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและ ประเพณีที่สำคัญ ๑. โครงการจัดงานสืบสานงานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ๒. โครงการจัดงานราชพิธีและรัฐพิธี	√		ไม่ดำเนินการ
<u>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ปัญหาความยากจน</u> ๒.๑ สนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจกรรมสหกรณ์ ในการพึ่งพาตนเอง ๑. โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ			ไม่ดำเนินการ
<u>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ปัญหาความยากจน</u> ๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยว ๑. โครงการส่งเสริมการจัดงานเทศกาลกินปลาอำเภอท่าปลา ๒. กิจกรรมเทศกาลกลางสาตหวานและของดีเมืองอุตรดิตถ์	√		ไม่ดำเนินการ
<u>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและ โครงสร้างพื้นฐาน</u> ๓.๑ ก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาถนนทางระบายน้ำ สะพาน ๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ ๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ ๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนางจำรัส ทาอุด หมู่ที่ ๒ ๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนายผัด อาริยะ หมู่ที่ ๒ ๖. โครงการเสริมผิวพาราแอสฟัลติกคอนกรีต อต.ถ.๖๙ - ๐๐๗ หมู่ที่ ๕ ๗. โครงการเสริมผิวพาราแอสฟัลติกคอนกรีต อต.ถ.๖๙ - ๐๐๗ หมู่ที่ ๙ ๘. โครงการขุดลอกสระน้ำ หมู่ที่ ๑๐ ๙. โครงการวางท่อสูบน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ ๑๑ ๑๐. โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	√ √ √ √ √ √ √ √ √ √		√

ตารางที่ ๔ (ต่อ) สรุปการดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (รอบเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๐)
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและ โครงสร้างพื้นฐาน ๓.๒ การบริการ ไฟฟ้าหรือแสงสว่าง ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ			
ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมืองและการบริหารและพัฒนาบุคลากร ๔.๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรและผู้นำ ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อพัดลมโคม)	✓		ไม่ดำเนินการ
๓. ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบไม่มีประตู)			ไม่ดำเนินการ
๔. ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์)	✓		
๕. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (จัดซื้อรถส่วนบุคคล)	✓		
๖. ครุภัณฑ์การเกษตร (รถไถ)	✓		
๗. ครุภัณฑ์อื่นๆ (จัดซื้อเต็นท์)	✓		
ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมืองและการบริหารและพัฒนาบุคลากร ๔.๒ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย ๑. โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			ไม่ดำเนินการ
๒. โครงการฝึกอบรม/เข้าร่วมการฝึกอบรมทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ อปพร.			ไม่ดำเนินการ
๓. อุทหนุนโครงการสนับสนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อหรือการจัดจ้าง	✓		
ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๑ จัดการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรักษาความสะอาดของ ถนน ทางน้ำทางเดิน และที่สาธารณะ ๑. โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน	✓		
ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๒ การอนุรักษ์คุ้มครอง ดูแลทรัพยากรธรรมชาติและรักษา สิ่งแวดล้อม ๑. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าบรมราชินีนาถ			ไม่ดำเนินการ

ตารางที่ ๕ สรุปโครงการที่ได้ดำเนินการการโอนเพิ่มและตั้งรายการใหม่งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐
 รอบเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (ระหว่างเดือนเมษายน – กันยายน ๒๕๖๐)

ลำดับ	โครงการ	ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	
๑.	โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจ	✓			
๒	เทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ	✓			
๓	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง				
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม				
	ติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank				
	Printer)				
	จำนวน ๒ เครื่อง				
๔	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด	✓			
	๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง				
๕	โครงการวางท่อสูบน้ำเพื่อการเกษตร	✓			
	หมู่ที่ ๑๑				
๖	โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบ	✓			
	ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕				

ตารางที่ ๒ ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) รอบเดือนตุลาคม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม
แนวทางการพัฒนา การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ราย หัว)	จัดซื้อ จัดหา สื่อการ เรียนการสอน อุปกรณ์ พัฒนาการ เรียนรู้ให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ	๔๐,๘๐๐	๔๐,๘๐๐	-	พฤศจิกายน	สำนักงาน ปลัด	- เด็กมีสื่อการเรียนการสอนที่ หลากหลาย และครบถ้วน	
๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนอาหาร กลางวันสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๑๑๗,๖๐๐	๑๑๗,๒๐๐	-	พฤศจิกายน -มกราคม	สำนักงาน ปลัด	- เด็กได้รับการดูแลเรื่องอาหาร กลางวันอย่างครบถ้วน ทัวถึง	
๓	ค่าอาหารเสริม (นม)	จัดซื้อนมสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้าน บางพระ	๑๔๐,๒๙๒	๖๖,๐๗๙+ ๔๖,๑๖๙.๒๘	๒๘,๐๔๓.๗๒	พฤศจิกายน - กันยายน	สำนักงาน ปลัด	-จัดหาอาหารเสริมนม ให้แก่เด็ก นักเรียนทั้งของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลเข็ญใหญ่ และโรงเรียนบ้านบางพระ	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๔	โครงการอาหาร กลางวัน สำหรับ เด็กนักเรียนสังกัด	อุดหนุนเงินสำหรับ อาหารกลางวัน	๑๘๐,๐๐๐	๘๖,๐๐๐+ ๙๔,๐๐๐	-	พฤศจิกายน - กันยายน	สำนักงาน ปลัด	- การอุดหนุนงบประมาณด้าน อาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้าน บางพระ ภายใต้ความรับผิดชอบ เนื่องจากเป็นโรงเรียนในพื้นที่ตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ	
รวม			๔๗๘,๖๙๒	๔๕๐,๕๔๘.๒๘	๒๘,๐๔๓.๗๒				

ยุทธศาสตร์ ๑

แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม

ส่งเสริมการจัดการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	อุดหนุนกิ่งกาชาด อำเภอบำเหน็จณรงค์	อุดหนุนกิ่งกาชาด อำเภอบำเหน็จณรงค์ ผู้ประสบภัย/ผู้ด้อย โอกาส	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	ตุลาคม	สำนักงาน ปลัด	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบำ เหน็จณรงค์	
๒	โครงการจัดกิจกรรม ด้านการพัฒนาสตรี เด็กและครอบครัว	การฝึกอบรม ให้ ความรู้	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	มีนาคม	สำนักงาน ปลัด	ฝึกอบรมให้กับกลุ่มสตรี	
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	มอบเบี้ยยังชีพแก่ ผู้สูงอายุที่ยากจน ไม่ สามารถเลี้ยงชีพได้ อย่างเพียงพอ	๒,๕๐๒,๐๐๐	๒,๕๐๒,๐๐๐	-	ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐	สำนักงาน ปลัด	จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพ	
๔	เบี้ยยังชีพคนพิการ	มอบเบี้ยยังชีพแก่คน พิการที่ยากจน ไม่ สามารถเลี้ยงชีพได้ อย่างเพียงพอ และ ได้รับการจดทะเบียน คนพิการตาม กฎหมายฯ	๑,๐๑๗,๖๐๐	๑,๐๑๗,๖๐๐	-	ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐	สำนักงาน ปลัด	จำนวนผู้พิการที่ได้รับเบี้ยยังชีพ	

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ประจำปี ๒๕๖๐
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

ยุทธศาสตร์ ๑

การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม

แนวทางการพัฒนา

ส่งเสริมการจัดการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	การมอบเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่ยากจนไม่สามารถเลี้ยงชีพได้อย่างเพียงพอ	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	-	ตุลาคม ๒๕๕๙ - มีนาคม ๒๕๖๐	สำนักงาน ปลัด	จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๕ คน โดยผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย	
รวม			๓,๕๗๗,๖๐๐	๓,๕๗๗,๖๐๐	-				

ยุทธศาสตร์ ๑
แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าสังคม
ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีที่สำคัญ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	การจัดงานหรืองาน รัฐพิธีต่างๆ	จัดงานเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างกัน ภาค ประชาชน เอกชน และหน่วยงานต่างๆ	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ตุลาคม	สำนักงาน ปลัด	อุดหนุนอำเภอท่าปลา	
รวม			๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ ๒
แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ปัญหาความยากจน
ส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
	กิจกรรมเทศกาล ลางสาดหวานและ ของดีเมืองอุดรดิตถ์	อุดหนุนจังหวัด	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-	ตุลาคม	สำนักงาน ปลัด	อุดหนุนจังหวัด	
รวม			๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-				

ยุทธศาสตร์ ๓
แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน
ก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาถนนทางระบายน้ำ สะพาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๖	ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 340 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิว จราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า 1,020 ตารางเมตร	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	-	มกราคม	กองช่าง	ประชาชนมีถนนใช้ที่ สะดวกสบายมากขึ้น	
๒	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๓	ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจร ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	กรกฎาคม	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนสัญจร ไปมาสะดวกปลอดภัย	
๓	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๘	ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ผิวจราจร ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๐ ตาราง เมตร	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	สิงหาคม	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนสัญจร ไปมาสะดวกปลอดภัย	
๔	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้าน นางจำรัส ทาอุด หมู่ที่ ๒	ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๖๕ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือ พื้นที่ผิวจราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๙๕ ตารางเมตร	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-	สิงหาคม	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนสัญจร ไปมาสะดวกปลอดภัย	

ยุทธศาสตร์ ๓
แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน
ก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาถนนทางระบายน้ำ สะพาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประม าณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๕	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็กบ้านนายผัด อา ริยะ หมู่ที่ ๒	ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิว จราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร	๒๔๔,๐๐๐	๒๔๔,๐๐๐	-	กรกฎาคม	กองช่าง	ประชาชนมีถนนใช้ที่ สะดวกสบายมากขึ้น	
๖	โครงการเสริมผิว พาราแอสฟัลติกคอก นกรีต อด.ถ.๖๙ - ๐๐๗ หมู่ที่ ๕	ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๕ เมตร หนา ๔ ซม. หรือพื้นที่ผิว จราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตารางเมตร	๒๗๐,๐๐๐	๒๖๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	สิงหาคม	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชน สัญจรไปมาสะดวก ปลอดภัย	
๗	โครงการเสริมผิว พาราแอสฟัลติกคอก นกรีต อด.ถ.๖๙ - ๐๐๗ หมู่ที่ ๙	ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๖๕ เมตร หนา ๔ ซม. หรือพื้นที่ผิว จราจรทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑,๔๖๐ ตารางเมตร	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	กันยายน	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชน สัญจรไปมาสะดวก ปลอดภัย	
๘	โครงการวางท่อสูบ น้ำเพื่อการเกษตร หมู่ ๑๑	ขนาด ๓ นิ้ว พร้อมติดตั้งเครื่องสูบ น้ำแบบหอยโข่ง	๓๖๔,๐๐๐	๓๖๔,๐๐๐	-	กันยายน	กองช่าง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โครงการวางท่อสูบ น้ำเพื่อการเกษตร	

ยุทธศาสตร์ ๓
แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน
ก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษากิจการทางระบายน้ำ สะพาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประม าณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนิน การ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๙	โครงการปรับปรุง ระบบสูบน้ำดิบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	งานปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบและ วางท่อส่งน้ำ ขนาด ๓ นิ้ว ความ ยาว ๕๒๐ เมตร พร้อมปักเสา พาดสายไฟฟ้า	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	-	กันยายน	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการ ปรับปรุงระบบสูบน้ำ ดิบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	
รวม			๒,๗๘๘,๐๐๐	๒,๗๘๑,๐๐๐	๗,๐๐๐				

ยุทธศาสตร์ ๔
แนวทางการพัฒนา

พัฒนาด้านการเมืองการบริหารและพัฒนาบุคลากร
พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรและผู้นำ

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมา ณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน จากการติดตามและ ประเมินผล	หมายเหตุ
๑.	ครุภัณฑ์ สำนักงาน (จัดซื้อพัสดุ โคจร)	จัดซื้อพัสดุโคจร จำนวน ๑ ตัว	๒,๐๐๐	๑,๙๕๐	๕๐	สิงหาคม	สำนักงานปลัด	เพื่อใช้ในสำนักงานทดแทนตัว เดิมที่เสีย	
๒	ครุภัณฑ์ยาย พาหนะและ ขนส่ง (จัดซื้อรถ ส่วนบุคคล)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ซี ซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบ คุณสมบัติเฉพาะสิ่งเปด.มี น้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน ๒.เป็นรถช่วงยาว ๓.เป็นกระบะสำเร็จรูป๔.เป็น ราคารวมเครื่องปรับอากาศ ๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลังคา รถบรรทุก ขนาด ๑ ตันหลังคา ไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก	๕๕๗,๐๐๐	๔๘๘,๘๐๐	๖๘,๒๐๐	กันยายน	กองช่าง	รถยนต์ส่วนบุคคล	

ยุทธศาสตร์ ๔

แนวทางการพัฒนา

พัฒนาด้านการเมืองการบริหารและพัฒนาบุคลากร

พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรและผู้นำ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมา ณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน จากการติดตามและ ประเมินผล	หมายเหตุ
๓	ครุภัณฑ์ทาง การเกษตร (รถไถ)	จัดซื้อรถไถ ขนาด ๑๐ แรงม้า	๖๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	-	กันยายน	กองช่าง	เพื่อใช้ในงานบริการ การเกษตรให้กับประชาชน	
๔	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ (จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	-	พฤษภาคม	กองคลัง	เพื่อใช้ในงานจัดทำแผนที่ ภายในเขตพื้นที่ อบต.ร่วม จิต	
๕	ครุภัณฑ์อื่น ๆ (จัดซื้อ เต็นท์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ ทรงโค้ง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘ เมตร เสา ๖ ต้น สูง ไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ถอด ประกอบได้ จำนวน ๕ หลัง	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	กันยายน	สำนักงานปลัด	จัดซื้อเต็นท์ สำหรับให้บริการ ประชาชน	
รวม			๓๔๖,๐๐๐	๖๗๒,๗๕๐	๓๓,๒๕๐				

ยุทธศาสตร์ ๕

แนวทางการพัฒนา

พัฒนาด้านการเมืองการบริหารและพัฒนาบุคลากร

ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน จากการติดตามและประเมินผล	หมายเหตุ
๑.	อุดหนุนโครงการ สนับสนุนศูนย์รวม ข้อมูลข่าวสารจัดซื้อ หรือการจัดจ้าง	อุดหนุนศูนย์รวม ข้อมูลข่าวสารการ จัดซื้อจัดจ้าง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	พฤศจิกายน	สำนักงาน ปลัด	อุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการ จัดซื้อจัดจ้าง	
รวม			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-				

ยุทธศาสตร์ ๕

พัฒนาด้านการเมืองการบริหารและพัฒนาบุคลากร

แนวทางการพัฒนา

จัดการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำทางเดิน และที่สาธารณะ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการคัดแยกขยะ มูลฝอยในชุมชน	ให้ความรู้ประชาชน สร้างขยะให้เกิดให้ เกิดมูลค่า ควบคุม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	เมษายน	สำนักงาน ปลัด	ประชาชนได้รับความรู้และคัด แยกขยะแบบถูกวิธี	
รวม			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-				

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต จึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ประสบปัญหามาเป็นเวลานานหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆ แห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

มีข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๐ นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต รับทราบละประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป

๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อย ไม่เป็นรูปธรรม

[illegible]

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ประจำปี ๒๕๖๐
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)