



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

ที่ ๑๓๒/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น จึงขอมอบหมายงานให้พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ดำเนินการจัดเตรียมและรวบรวมหลักฐานเอกสารตามตัวชี้วัดของแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ผู้บริหารของหน่วยงาน

ได้แก่ นายนิรันดร์ เมืองพุ่ม ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต มีหน้าที่ ดังนี้

- กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน
- ยืนยันข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
- อนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน

ได้แก่ นางสาวตลนภา กิ่งพวง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ มีหน้าที่ ดังนี้

- ลงทะเบียนและนำเข้าข้อมูลการประเมิน
- ประสานงานในขั้นตอนการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๑. ให้นางสาวตลนภา กิ่งพวง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รวบรวมรายชื่อที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

๒. ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๑. มอบหมายให้ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต คัดการณ์จำนวนผู้รับบริการ ผู้ที่มีส่วนได้เสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน ทั้งผู้รับบริการ ผู้ที่ได้รับกระทบหรือผู้มีส่วนได้ เสียทางใดทางหนึ่งจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานของปี พ.ศ.๒๕๖๗ ว่าจะมีผู้มารับบริการจำนวนประมาณเท่าใด

/โดยให้....

โดยให้แต่ละหน่วยงานจัดส่งข้อมูลจำนวนผู้รับบริการให้ นางสาวตลนา กิ่งพง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ เพื่อนำเข้าข้อมูล เพื่อเป็นข้อมูลให้ระบบ ITAS คำนวณขนาดกลุ่มของแต่ละหน่วยงานแบบอัตโนมัติ

๒. มอบหมายให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด EIT โดยให้หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS เพื่อประเมิน การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ซึ่งทางผู้ดูแลระบบจะแจ้ง จำนวนของผู้มารับบริการ ให้ทราบภายหลังจากที่ระบบ ITAS คำนวณขนาดกลุ่มของแต่ละหน่วยงานแบบอัตโนมัติเรียบร้อยแล้ว

แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มอบให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต www.ruamchit.go.th โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

ข้อ	หัวข้อการประเมิน	มอบหมายผู้รับผิดชอบ
ข้อมูลพื้นฐาน		
๐๑	โครงสร้าง	น.ส.ตลนา กิ่งพง นางสาวณัฐริยา งาม้อย
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	
๐๓	อำนาจหน้าที่	
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	นางสาวสุรีย โศตรสีภูมิ
การประชาสัมพันธ์		
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาวสุรีย โศตรสีภูมิ นางสาวรัตนภรณ์ คำเทพ นางสาวณัฐริยา งาม้อย
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
๐๖	Q&A	นางจิตาภา จันทรทอง น.ส.รัตนภรณ์ คำเทพ
การบริหารงานและงบประมาณ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ		
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	นางจิตาภา จันทรทอง น.ส.รัตนภรณ์ คำเทพ
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี	
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	
การปฏิบัติงาน		
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด /กองคลัง /กองช่าง

/การให้บริการ.....

การให้บริการและการติดต่อประสานงาน		
0๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	นางจิตาภา จันทร์ทอง น.ส.รัตนภรณ์ คำเทพ น.ส.สุรียรี โคตรสีภูมิ นางสาวณัฐฉรียา ถาม้อย
0๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	
0๑๓	E-Service	
การจัดซื้อจัดจ้าง		
0๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	นางจิตาภา แสงแก้ว นางสาวนภิศรา อาณาเขตต์ นางสาวปวีณา อ้อตัน
0๑๕	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ	
0๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ	
0๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี	
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
0๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางสาวดลนภา กิ่งพวง นางสาวณัฐฉรียา ถาม้อย
0๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	
0๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	
0๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
0๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด / กองคลัง/กองช่าง
0๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
0๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
0๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	
การป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy		
0๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นางสาวดลนภา กิ่งพวง นางสาวณัฐฉรียา ถาม้อย
0๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	
0๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	
0๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต		
0๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	นางสาวดลนภา กิ่งพวง นางสาวณัฐฉรียา ถาม้อย
0๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	

/แผนป้องกัน....

แผนป้องกันการทุจริต		
0๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นางสาวดลนภา กิ่งพวง นางสาวณัฐริยา งาม้อย
0๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	
	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	
0๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางสาวดลนภา กิ่งพวง นางสาวณัฐริยา งาม้อย
0๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางสาวดลนภา กิ่งพวง นางสาวณัฐริยา งาม้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิพนธ์ เมืองฟุ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต

-  (๑๓๓๖) 23/2/67

- กิมตง (๑๓๖๒) 23/2/67

ร่าง
พิมพ์
ทาน
ตรวจ